

Sorocaba, 24 de julho de 2025.

**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CIPAA 2025/2027**

Aos 24 dias do mês de julho ano de 2025 na sala de licitações do Paço Municipal de Sorocaba, cito a Av. Eng.º Carlos Reinaldo Mendes, 3041 – Alto da Boa Vista-Sorocaba/SP, estando presentes os seguintes membros: Erika Rodrigues da Silva Albuquerque – Presidente, Agata Cristiem Silva Rodrigues - Vice Presidente, Antonio Rafael Lira Leite Silva, Douglas Rodrigues Martins, Erik Pinheiro de Lima, Flávia Cristina de Sá Martins Rocha, Ines Monteiro Sequim, Jorge Eduardo Bacceli, Leandro Mitsuhiro Tsutsumi, Marçal Antonio Oliveira, Maria Aparecida Paraizo Alves, Renata Correa Vicente, Talita de Campos Moraes. Deu - se inicio a primeira reunião ordinária da CIPAA. A Presidente abriu os trabalhos às 9h e 05m, fazendo sua apresentação prévia e solicitando que todos os presentes pudessem se apresentar também, após a apresentação de todos os membros falou da importância de que todos conheçam as normas e legislações que regulamentam a CIPAA. Citou sobre as atualizações recentes, como a inclusão da prevenção ao assédio nos locais de trabalho. Ficou decidido que: 1- haverá a criação de um Regimento Interno com a participação de todos os membros em sua elaboração; solicitou que cada um envie suas sugestões pelo e-mail da CIPAA; 2- serão criadas câmaras de atuação para dividir as tarefas de acordo com as habilidades e conhecimentos de cada um, sendo que tanto a Presidente quanto a Vice farão a supervisão de todas as câmaras; 3 - CIPAA contará com a participação de todos os seus membros nas decisões, sendo que todas e qualquer opinião será ouvida e respeitada; 4 - a guarda dos documentos referente aos trabalhos será feita pela Presidente da CIPAA, permanecendo à disposição dos membros sempre que houver necessidade; 5 - as SIPATs - Semana Interna de Prevenção à Acidente no Trabalho- serão realizadas em Abril/2026 e Abril/2027. A ideia é trazer temas importantes para conscientizar os servidores quanto à necessidade de prevenir acidentes e assédios no trabalho; 6 - serão criados plantões de atendimento: dentro das câmaras, poderão, por exemplo, colocar grupos de 3 (três) para irmos mais rápido investigar ocorrências nas unidades e locais externos de trabalho , em especial em casos de acidentes graves. 7- ficou definida a disponibilidade de horário: nos

dias das reuniões ordinárias deixaremos os chefes informados que estaremos à disposição da CIPA durante todo o período; 8 - foram definidos as datas das próximas reuniões ordinárias do ano de 2025: 2ª reunião: 21/08/2025, 3ª reunião: 25/09/2025, 4ª reunião: 23/10/2025, 5ª reunião: 27/11/2025, 6ª reunião: 11/12/2025; 9 - as reuniões ocorrerão no período da manhã, iniciando às 9h, sempre nas penúltimas quintas-feiras do mês, salvo em situações de feriados, até o fim do ano de 2025. Também já ficaram definidos os secretários das próximas reuniões; 10 - foi informada aos membros a importância da confidencialidade das informações sobre acidentes ocorridos e situações de assédio dos servidores em seus ambientes de trabalho; 11 - avaliamos a participação dos suplentes, respeitando a disponibilidade de cada um, nos trabalhos da CIPA sempre que se fizer necessário, para agilizar as tarefas; 12 - faremos capacitações entre os membros nos próximos dois anos; 13 - criar um canal de comunicação entre os servidores para divulgação dos trabalhos da CIPA; sugerimos que cada unidade tenha um espaço para afixar as informações da CIPA. 14 – Ficou estabelecido que a Presidente e Vice – Presidente irão se reunir para definir as próximas ações e dividir os trabalhos da CIPAA. 15 – Foi discutido sobre a possibilidade em adotarmos uma camiseta para os membros, cada um comprando a sua. Tivemos a participação da Chefe da DSSO - Divisão de Segurança e Saúde Ocupacional - Sra. Valquíria do Carmo Monteiro Afonso, para falar sobre os trabalhos de sua divisão e as competências da CIPAA e da DSSO. Foi feita uma breve discussão sobre queda do servidor da SERPO - Divisão de Manutenção de Próprios e Iluminação Pública - durante a troca de luminária e poda. Ficou definido que iremos conversar com o servidor acidentado para entender do ponto de vista dele o que de fato aconteceu, e após iremos juntar as informações com o relatório já elaborado pelos membros Érika Rodrigues da Silva Albuquerque e Leandro Mitsuhiro Tsutsumi, para que então a CIPAA, possa sugerir alguma ação preventiva ao setor. Nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou – se às 12h e 00m. Eu, Maria Aparecida Paraizo Alves, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes digitalmente, via GOV.



Documento assinado digitalmente  
**gov.br** ERIKA RODRIGUES DA SILVA ALBUQUERQUE  
Data: 28/07/2025 15:12:14-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Erika Rodrigues da Silva Albuquerque

PresidenteCIPAA

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** AGATA CRISTIEM SILVA RODRIGUES  
Data: 28/07/2025 15:23:59-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

gues

VicePresidente

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** MARIA APARECIDA PARAIZO ALVES  
Data: 28/07/2025 14:22:59-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Maria Aparecida Paraizo Alves  
sretária da 1ª reunião ordinária

Antonio Rafael Lira Leite Silva

Douglas Rodrigues Martins

Erik Pinheiro de Lima

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** FLAVIA CRISTINA DE SA MARTINS ROCHA  
Data: 28/07/2025 16:03:41-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Flávia Cristina de Sá Martins Rocha

Ines Monteiro Sequim

Jorge Eduardo Bacceli

Leandro Mitsuhiro Tsutsumi

Marçal Antonio Oliveira

Renata Correa Vicente

Talita de Campos Moraes